Архивный экземпляр

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов
Саморегулируемой организации
Некоммерческое партнёрство
проектных предприятий
Группа компаний
«Промстройпроект»
«17» ноября 2010 года
Президент
_____ И.П.Олейник

ПОЛОЖЕНИЕ

о Ревизионной комиссии
Саморегулируемой организации некоммерческое партнёрство проектных предприятий Группа компаний «Промстройпроект»

г. Самара 2010г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее «Положение о Ревизионной комиссии Саморегулируемой организации Некоммерческое партнёрство проектных предприятий Группа компаний «Промстройпроект» (в дальнейшем «Положение») разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании и в развитие Устава Саморегулируемой организации Некоммерческое партнёрство проектных предприятий Группа компаний «Промстройпроект» (в дальнейшем « Устав партнёрства») и определяет статус, функции и полномочия Ревизионной комиссии Некоммерческого партнёрства проектных предприятий Группа компаний «Промстройпроект» (в дальнейшем «Ревизионная комиссия Партнёрства»), порядок работы и взаимодействия с иными органами управления Партнёрства.

1.2. Положение о Ревизионной комиссии утверждается Общим собранием членов Партнёрства.

1.3 Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются Общим собранием членов Партнерства, если за это решение проголосовало более чем пятьдесят процентов общего числа членов Партнерства, и вступает в силу не ранее чем через десять дней после принятия.

2. Статус и состав Ревизионной комиссии.

2.1. Ревизионная комиссия является самостоятельным постоянно действующим специализированным органом Партнёрства, осуществляющим контроль финансово-хозяйственной деятельности Партнерства, его Филиалов и представительств.

2.2. В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Партнёрства, настоящим Положением, иными внутренними документами Партнёрства в части, касающейся деятельности Ревизионной комиссии.

2.3. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Партнёрства из числа его членов сроком на 2 года.

Каждый член Партнёрства имеет право выдвинуть не более одного кандидата в состав Ревизионной комиссии.

Членами Ревизионной комиссия не могут быть члены Коллегии, Президент, руководитель и работники исполнительной дирекции, руководители и члены специализированных органов Партнёрства.

2.4. Количественный состав Ревизионной комиссии 3 члена. Количество сроков избрания не регламентируется.

2.5. Члены Ревизионной комиссии выбирают из своего состава Председателя Ревизионной комиссии.

2.6. В случае досрочного выбытия одного из членов Ревизионной комиссии на очередном (внеочередном) Общем собранием членов Партнёрства избирается новый член Ревизионной комиссии в соответствии с требованиями статьи 2.3. настоящего Положения.

Полномочия вновь избранного члена Ревизионной комиссии заканчиваются в момент окончания полномочий Ревизионной комиссии.

3. Функции Ревизионной комиссии.

3.1. Ревизионная комиссия осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности Партнёрства, для чего проводит проверки:

- финансовой документации Партнёрства;
- заключений комиссии по инвентаризации имущества и сравнения указанных документов с данными первичного бухгалтерского учета;
- законности договоров, заключённых от имени Партнёрства;
- состояние Компенсационного фонда;
- соответствия ведения бухгалтерского и статистического учёта действующим нормативным положениям;
- соблюдения в финансово-хозяйственной деятельности финансового плана и сметы на содержание Партнёрства, утверждённой Общим собранием членов Партнёрства;
- финансового состояния Партнёрства, его платёжеспособности;
- соблюдения установленного Партнёрством порядка и сроков уплаты вступительных и членских взносов членами Партнёрства.

Ревизионная комиссия проводит инвентаризацию банковских и кассовых операций, инвентаризацию и проверки расчётов, выявляет резервы улучшения финансового состояния Партнёрства и вырабатывает рекомендации для органов управления Партнёрства.

Ревизионная комиссия может осуществлять иные полномочия, отнесённые Уставом Партнёрства, внутренними документами и настоящим Положением к компетенции Ревизионной комиссии.

3.2. Ревизионная комиссия представляет на утверждение Общему собранию членов Партнёрства отчёт о проверке финансово-хозяйственной деятельности Партнёрства за год в котором должна быть подтверждена достоверность данных, содержащихся в отчётах и иных и финансовых документах Партнёрства, представлена информация о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учёта и представления финансовой отчётности, иных нарушениях, выявленных в ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности Партнёрства.

3.3. Отчёт по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Партнёрства представляется в Коллегию Партнёрства не позднее чем за 30дней до даты Общего собрания членов Партнёрства.

4. Права и обязанности Ревизионной комиссии.

4.1. Ревизионная комиссия имеет право:

- требовать и получать от органов управления Партнёрства, филиалов, представительств, должностных лиц документы, материалы, сведения необходимые для осуществления функций и полномочий Ревизионной комиссии. Указанные документы должны быть представлены Ревизионной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного запроса;
- ходатайствовать перед Президентом или Коллегией о созыве внеочередного Общего собрания членов Партнёрства в случаях, когда выявленные нарушения в финансовой, хозяйственной, правовой деятельности представляют угрозу интересам Партнёрства;
- требовать личного объяснения от должностных лиц и работников Партнёрства по вопросам, находящимся в компетенции Ревизионной комиссии;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Партнёрства.

4.2. Ревизионная комиссия обязана:

- своевременно доводить до сведения Общего собрания, Коллегии, Президента Партнёрства результаты ревизий и проверок в форме письменных отчётов, докладных записок;
- не разглашать сведения, являющиеся конфиденциальными, которые стали известны членам Ревизионной комиссии при осуществлении своих функций и полномочий;
- требовать проведения внеочередного Общего собрания членов Партнёрства в случае возникновения реальной угрозы интересам партнёрства;
- изучать надлежащим образом все документы и материалы, относящиеся к предмету проверки.

За недостоверные данные, содержащиеся в отчёте, члены Ревизионной комиссии несут ответственность в соответствии с Уставом и Внутренними документами Партнёрства.

5. Порядок проведения проверок (ревизий).

5.1. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Партнёрства осуществляется по итогам его деятельности за год до 01 апреля следующего года за отчетным.

5.2. Внеплановая проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Партнёрства может проводиться в любое время по инициативе :

- председателя Ревизионной комиссии;
- Коллегии Партнёрства;
- Президента Партнёрства;
- Общего собрания членов Партнёрства.

5.3. Инициатор внеплановой проверки (ревизии) направляет своё предложение председателю Ревизионной комиссии. В предложении должны быть чётко сформулированы мотивы и предмет проверки.

После изучения предложения о внеплановой проверке Ревизионная комиссия в течение 7 дней принимает решение о начале проверки либо об отказе в её проведении письменно известив инициатора проверки и Коллегию Партнёрства.

5.4. Отчёт Ревизионной комиссии рассматривается на заседании Коллегии Партнёрства. Результаты рассмотрения направляются инициатору (инициаторам) проверки в десятидневный срок.

6.Заседания Ревизионной комиссии.

6.1. Заседания Ревизионной комиссии созываются председателем Ревизионной комиссии.

Члены Ревизионной комиссии могут требовать экстренного заседания Ревизионной комиссии в случае выявления нарушений, требующих безотлагательного решения.

6.2. Ревизионная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях. Заседания Ревизионной комиссии проводятся перед началом проверки и по её результатам.

На заседаниях Ревизионной комиссии ведётся протокол, который подписывается Председателем Ревизионной комиссии.

6.3. При решении вопросов каждый член Ревизионной комиссии обладает одним голосом. Решения, акты и заключения Ревизионной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии.

Член Ревизионной комиссии в случае своего несогласия с решением Комиссии вправе зафиксировать в протоколе своё особое мнение и довести его до сведения Президента и Коллегии Партнёрства.

6.4. Заседания Ревизионной комиссии правомочны если в них принимает участие не менее 2-х членов комиссии.

6.5. Председатель Ревизионной комиссии:

- созывает и проводит заседания Ревизионной комиссии;
- организует текущую работу Ревизионной комиссии;
- представляет Ревизионную комиссию на заседаниях Коллегии и Общем собрании членов Партнёрства;
- подписывает документы, исходящие от имени Ревизионной комиссии.

6.6. По итогам работы Партнёрства за год членам Ревизионной комиссии может быть выплачено вознаграждение.

Размер вознаграждения определяется Общим собранием членов Партнерства.